REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE PUGLIA – DISTRETTO SCOLASTICO BARI XI
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "AMEDEO d'AOSTA"
70126 - **BARI** Via Oberdan, 8 - Cod. Mecc. BAMM244008 – C.F. 93249330726
E-mail: bamm244008@istruzione.it PEC: bamm244008@pec.istruzione.it
Tel. 0805534146 – Fax 0805534314

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Bari, 1 febbraio 2021

Prot. N. 333

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso n. 1953/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.
PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR, COORDINATORE DELLE AZIONI FORMATIVE, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA LA NORMATIVA COMUNITARIA
Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)
VISTA LA NORMATIVA NAZIONALE
- Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244). Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008;
- Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-*bis*, 23-*ter*, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");

- Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;
- L. 836/1973 e il DPR 395/1988 art. 5 e s.m.i. per quanto riguarda le spese relative al rimborso per vitto, trasporto e alloggio;
- L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 297/1994 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- L. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- CCNL 2007; 2016-18;
- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0000950.31-01-2017 contenente l'Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON 'Per la scuola' 2014-20: *Competenze di base, Competenze di cittadinanza globale, Cittadinanza europea, Patrimonio culturale artistico e paesaggistico, Cittadinanza e creatività digitali, Integrazione e accoglienza, Educazione all'imprenditorialità, Orientamento, Alternanza scuola-lavoro, Formazione degli adulti;*

VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, e relativi allegati con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.;

VISTA la delibera n. 15 del Collegio dei Docenti del 15/03/2017, con cui è stata deliberata la presentazione delle proposte;

VISTA la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 26/04/2017, con cui è stata deliberata la presentazione delle proposte;

VISTA la proposta di Progetto "COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA" presentata dalla SS1G "Amedeo d'Aosta", inoltrata e acquisita al Sistema Informativo dei Fondi Strutturali (SIF) Candidatura n. 39419;

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038439.29-12-2017: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Approvazione e Pubblicazione graduatorie definitive regionali;

VISTA la Nota MIUR.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE(U).0000193.03-01-2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetti;

VISTA la nota MIUR Prot. 38454 del 29/12/2017, con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/ Autorizzazione PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006 - per un importo complessivo pari a Euro 43.656,00;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 'Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento' 2014-2020 - Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";

VISTA la nota ministeriale prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U.0001498.09-02-2018 contenente le "*Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020*" – Edizione 2018;

VISTA la Nota MPI.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0029583.09-10-2020 contenente le "*Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" – Versione 2.0* – ottobre 2020;

VISTA la delibera di cui al punto 2 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 9 febbraio 2018 di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006;
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. N. 2522/A1PON del 05/06/2018 di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006, per un importo complessivo pari a Euro 43.656,00;
VISTA la delibera n. 32 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 25/10/2019 di affidamento al Dirigente Scolastico dell'incarico di Direzione e Coordinamento per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006;
VISTA la nota del MI Prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE. U. 0033912. 26/11/2020 che prevede la proroga di ufficio della realizzazione entro il 31/08/2021, per i progetti per i quali è attualmente previsto, quale termine per il completamento delle attività formative il 19 dicembre 2020, purché le attività formative risultino avviate;
VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0004799 del 14/04/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;
VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0009927 del 24/04/2020 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19. PUBBLICAZIONE DEL MANUALE OPERATIVO DI GESTIONE (MOG) FUNZIONE DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE IN MODALITA' DI DIDATTICA A DISTANZA (Rif. Nota AOODGEFID/4799 del 14/04/2020 e successiva nota AOODGEFID/4893 del 20/04/2020);
VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0030933 del 26/10/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza;
VISTA la necessità di selezionare Docenti che rivestano le funzioni di Tutor, Coordinatore delle azioni formative, Referente per la valutazione per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa-seconda edizione. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base. PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006;

EMANA
il seguente BANDO DI SELEZIONE per titoli comparativi

per il reclutamento delle funzioni di Tutor, Referente per la valutazione, Responsabile della Comunicazione, per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico n. 1953/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006

Cod. aut. Nazionale	Obiettivo Azione	Tipologia	Titolo	Ore	Destinatari	Compenso orario
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526	Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	Matematica	**MATEMATICA IN GIOCO**	60	20 Studenti classi prime e seconde	€ 30,00 onnicomprensivi
		Lingua straniera	**HAPPY ENGLISH 1 (B1)**	60	20 Studenti classi prime e seconde	€ 30,00 onnicomprensivi
		Lingua straniera	**HAPPY ENGLISH 2 (PET)**	30	20 Studenti classi terze	€ 30,00 onnicomprensivi

La Nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 aggiornata con nota AOODGEFID prot. 35926 del 21.09.2017 prevede che anche per l'individuazione delle risorse umane interne all'istituto si seguano le norme previste dal D.I. 44/2001 art. 33 punto 2) "*Interventi del Consiglio di istituto nell'attività negoziale*" e art. 40, che vedono sempre il coinvolgimento degli Organi Collegiali per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti. Pertanto, anche per la selezione dei Docenti interni, che vogliano ricoprire la funzione di Tutor per la realizzazione dei progetti che compongono il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, si procederà alla comparazione di *curricula.*

In particolare, per l'attività di Tutoring si richiedono Docenti interni con esperienza di docenza a tempo indeterminato, nonché comprovata e sicura competenza nelle tecnologie informatiche ed in particolare nell'uso e nella gestione della nuova piattaforma PON, preferibilmente con esperienze pregresse nella funzione di Tutor con valutazione dell'esito positivo dell'esperienza.

Tutte le attività devono essere realizzate secondo quanto previsto nella progettazione con metodologia formativa caratterizzata da approcci innovativi e laboratoriali e devono concludersi entro giugno 2021.

Tutte le attività potranno svolgersi in modalità a distanza, in base alla nota del MI AOODGEFID/0004799 del 14/04/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

Si precisa che il progetto è gestito a costi standard unitari: sarà pertanto indispensabile operare un continuo controllo delle presenze degli studenti partecipanti in quanto la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale, interessando i compensi relativi ai profili Coordinatore delle azioni formative e Referente per la valutazione.

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- cura le suddette attività anche in modalità di didattica a distanza, o anche mista, prevedendo cioè sia corsisti in presenza che a distanza, secondo le indicazioni fornite dal Manuale Operativo di Gestione (MOG) FSE - Funzione di documentazione delle attività svolte in modalità di didattica a distanza - Versione 2020;
- accerta l'avvenuta compilazione dell' anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

I docenti Tutor, anche in caso di realizzazione dei moduli di progetto in modalità di didattica a distanza, o mista, avranno, più in dettaglio, il compito di

- introdurre il percorso formativo agli studenti;
- predisporre il contratto formativo;
- assistere e supportare gli studenti lungo tutto il percorso formativo;
- garantire la modalità di registrazione delle presenze con la firma degli allievi sottoscritte anche dal docente esperto;
- vigilare sugli studenti ai sensi dell'art. 2048 del Codice Civile;
- svolgere attività di supporto agli Esperti e in particolare verificare e valutare insieme agli Esperti le attività e i progressi degli studenti e l'efficacia dei processi formativi, provvedendo a

  - documentare giornalmente l'avanzamento del progetto nel sistema informativo del MIUR (piattaforma "Gestione degli interventi" GPU);
  - verificare le competenze in ingresso degli studenti prima di avviare gli interventi,
  - inserire in piattaforma i dati sui livelli iniziali degli studenti,
  - verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità,
  - favorire il trasferimento dei risultati conseguiti con i percorsi formativi nelle valutazioni curriculari degli studenti partecipanti,
  - inserire online le votazioni nelle principali materie curriculari pre e post intervento,
  - caricare online la documentazione delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi,
  - somministrare questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

Il Coordinatore delle azioni formative sarà tenuto a compiti di organizzazione e coordinamento, d'interazione tra Esperti e studenti, di interfaccia con il Dirigente Scolastico e il DSGA, sovrintendendo anche alla puntuale registrazione di tutte le informazioni relative alle attività svolte richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate, nonché alla gestione della piattaforma MIUR dedicata. Il compenso, calcolato per un

massimo di 60 ore, nella misura oraria di € 17,50, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte.

Il Referente per la valutazione sarà tenuto a supportare la partecipazione dell'istituzione scolastica alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group) e l'implementazione dei dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma; avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola, nonché di costituire un collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolare con l'INVALSI. Il compenso, calcolato per un massimo di 30 ore, nella misura oraria di € 17,50, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte.

1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda debitamente compilata e firmata (su modello allegato), corredata di *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo, dovrà pervenire in una delle seguenti modalità
- a mezzo PEC in formato *.pdf* secondo le indicazioni previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, con lettera di trasmissione recante in oggetto la dicitura "Selezione Esperti per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006", all'indirizzo bamm244008@pec.istruzione.it, entro e non oltre le **ore 12.00 di lunedì 8 febbraio 2021;**
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del Servizio Postale o mediante consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Selezione Esperti per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006", all'indirizzo: SS1G "Amedeo d'Aosta – Via Oberdan 8 – 70126 – Bari, entro e non oltre le **ore 12.00 di lunedì 8 febbraio 2021.**

2. La data è perentoria: non fa fede il timbro postale relativamente alla data d'invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando. Farà fede la data di arrivo al Liceo.
   L'incaricato al protocollo rilascerà ricevuta per la consegna a mano.
3. Qualora gli interessati intendano partecipare alla selezione per più moduli formativi, devono produrre domande distinte.

2. CRITERI DI SELEZIONE

Il tutor viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate.
I requisiti saranno opportunamente documentati e certificati in apposito *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo, con particolare riferimento a

- disponibilità personale all'impegno;
- esperienze professionali specifiche;
- preparazione culturale funzionale all'attività;
- capacità relazionali;
- attitudini progettuali e organizzative;

saranno valutati sulla base dei seguenti indicatori che riguardano le competenze richieste in relazione agli obiettivi delle azioni formative:

- possesso di laurea o titoli equipollenti preferibilmente attinenti al settore di attività previsto;
- titoli culturali afferenti alla tipologia d'intervento;
- documentata esperienza di docenza preferibilmente nel settore di attività previsto;
- documentata esperienza lavorativa preferibilmente nel settore di attività previsto;
- eventuali pubblicazioni attinenti al settore di attività previsto;
- adeguate competenze informatiche per la gestione della piattaforma informatica MIUR Fondi Strutturali "Gestione degli Interventi" GPU;
- conoscenza delle problematiche socio-educative e del contesto in cui verrà effettuata l'esperienza.

3. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. . Nel caso in cui fosse necessario, il Dirigente potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali e motivazionali e richiedere l'integrazione della documentazione in originale o in copia conforme all'originale relativamente ai titoli e alle esperienze dichiarate nel *curriculum vitae*.
2. I candidati selezionati saranno destinatari di provvedimento di incarico scritto con chiara definizione delle ore e delle modalità delle prestazioni, nonché del trattamento economico che è comunque quello previsto nei piani finanziari del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA presentato dall'Istituto. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà concordata tra docenti

Tutor ed Esperti selezionati. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte.

3. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* pervenuto se pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
4. La graduatoria provvisoria di selezione sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.
   Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo scritto entro cinque giorni dalla sua pubblicazione come previsto dall'art. 14, c. 7 del DPR 275/1999 e ss.mm.ii. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

4. INCOMPATIBILITA'

Le persone incaricate della valutazione dei *curricula* per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Progetto non possono essere nel contempo candidate nello stesso processo di selezione.
Nessun componente delle Commissioni di valutazione può svolgere funzioni di esperto, tutor o docente nelle varie attività previste all'interno delle voci dei piani oggetto di valutazione.
Le persone incaricate della valutazione dei *curricula* non possono svolgere tale incarico qualora tra i candidati ci siano persone a loro legate da vincoli di parentela.
Nell'ambito dello stesso modulo nessun operatore (esperto/tutor) può essere iscritto come corsista. Si precisa che nulla osta che, in presenza di specifica autorizzazione da parte del Dirigente scolastico della scuola di servizio, i docenti incaricati nel ruolo di tutor completino il loro incarico residuale anche se, per trasferimento o altro, perdono la loro titolarità di servizio presso l'istituzione scolastica di riferimento nel dato anno scolastico.
Gli esperti (in particolare per i moduli di Lingue e ICT) non possono al contempo essere formatori nei moduli e membri delle commissioni di esami per la certificazione esterna qualora appartenenti agli Enti certificatori.

5. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito della Scuola.

6. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.
Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell' Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.
Nella domanda il candidato dichiara di avere ricevuto la suddetta informativa e autorizza al trattamento dei dati personali che saranno gestiti solo per le pratiche relative all'incarico e secondo la normativa vigente.

Data di affissione all'Albo d'Istituto: 1 febbraio 2021.

Il Dirigente Scolastico Reggente
prof.ssa Irma D'Ambrosio

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER I MODULI DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006

(**Presentare singola domanda per ciascun modulo di interesse.** In caso di unica domanda comprensiva di più richieste sarà considerata solamente la prima richiesta.)

Al Dirigente Scolastico
della SS1G "Amedeo d'Aosta - Bari

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a_____il _____ Codice fiscale_____ e
residente a _____ prov. _____ in Via _____ n. _____ tel.
_____cellulare_____ e-mail_____
docente a tempo indeterminato/determinato presso questo Istituto

dichiara

la propria disponibilità a svolgere il ruolo di TUTOR per le attività previste dal PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006
relative al modulo (*segnare la casella corrispondente)*:

PROGETTO Codice Titolo	**Azione Sottoazione**	*Indicare il Modulo* X	**Modulo**	**Titolo**	**Ore**	**Destinatari**
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526	Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base		Matematica	**MATEMATICA IN GIOCO**	60	20 Studenti classi prime e seconde
			Lingua straniera	**HAPPY ENGLISH 1 (B1)**	60	20 Studenti classi prime e seconde
			Lingua straniera	**HAPPY ENGLISH 2 (PET)**	30	20 Studenti classi terze

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000:
-di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
-di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
-di essere disponibile a svolgere l'incarico così come indicato nell'Avviso e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico;
-di aver preso visione del progetto "COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA", delle sue finalità e in particolare della descrizione relativa al Modulo di interesse;
-di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve
-di avere preso visione dei criteri di selezione;
-di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vita e allegato;
Dichiara, inoltre, di avere le competenze necessarie per la compilazione delle sezioni interessate nella piattaforma e di conoscere le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020.
Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dichiara il possesso dei seguenti titoli valutabili:

TITOLI VALUTABILI	**Titolo di cui si chiede la valutazione (specificare il titolo e la data e la sua posizione – sezione/pagina – nel curriculum in formato europeo allegato alla domanda e contestualmente evidenziare nel Curriculum il titolo corrispondente)**
Titoli di studio	
• Laurea vecchio ordinamento	
• Laurea triennale	
• Laurea triennale e biennio di specializzazione	
Ulteriori titoli	
• Dottorato di ricerca (p. 5 per titolo)	Dottorato ____

	Dottorato
• Corso di specializzazione o altra laurea (p. 3 per titolo)	Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Corso di perfezionamento (p. 1 per ogni corso)	Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Abilitazione all'insegnamento e/o alle Professione (p. 1 per ogni abilitazione)	Abilitazione ____ Abilitazione ____
Attività professionale	
• Esperienza di docenza specifica in istituti di I o II grado(p. 1 per ogni anno – max. 9)	Anni_____
• Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (p. 1,5 per ogni anno)	1. 2. 3. 4.
• Collaborazione a progetti di ricerca promossi dalle Università o Associazioni professionali o del mondo delle professioni o imprese con un contratto non inferiore a 6 mesi (p. 3 per ogni titolo)	1. 2. 3.
• Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza didattica e di conduzione di laboratori attinenti al modulo da realizzare (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza di docenza in corsi P.O.N. di argomento affine della scuola secondaria (p. 1,5 per ogni corso)	1. 2. 3. 4.
Titoli didattici culturali	
• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 30 ore (p. 2 per ogni titolo)	1. 2. 3. 4. 5.
• Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (p. 1 per ogni pubblicazione)	1. 2. 3.
Competenze informatiche (max. p. 5) • Conseguimento ECDL	☐ core ☐ advanced ☐ specialised o superiore
• Partecipazione documentata a corsi di informatica della durata di almeno 20 ore	1. 2. 3.

Il/ La sottoscritto/a dichiara espressamente di avere ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (e successive modifiche e integrazioni) e autorizza al trattamento dei dati personali

Allega alla presente:

1. Curriculum Vitae in formato europeo, firmato e completo delle informazioni richieste, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
2. Copia del Documento di identità valido.

Data _____

Firma

Allegato 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI COORDINATORE DELLE AZIONI FORMATIVE PER I MODULI DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006

Al Dirigente Scolastico
della SS1G "Amedeo d'Aosta - Bari

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a_____il _____ Codice fiscale_____ e
residente a _____ prov. _____ in Via _____ n. _____ tel.
_____cellulare_____ e-mail_____
docente a tempo indeterminato di _____ presso questo Istituto

dichiara

la propria disponibilità a svolgere il ruolo di **COORDINATORE DELLE AZIONI FORMATIVE** per le attività previste dal **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000:

-di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;

-di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;

-di essere disponibile a svolgere l'incarico così come indicato nell'Avviso e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico;

-di aver preso visione del **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA**;

-di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve;

-di avere preso visione dei criteri di selezione;

-di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vita e allegato;

Dichiara, inoltre, di avere le competenze necessarie per la compilazione delle sezioni interessate nella piattaforma e di conoscere le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dichiara il possesso dei seguenti titoli valutabili:

TITOLI VALUTABILI	**Titolo di cui si chiede la valutazione (specificare il titolo e la data e la sua posizione – sezione/pagina – nel curriculum in formato europeo allegato alla domanda e contestualmente evidenziare nel Curriculum il titolo corrispondente)**
Titoli di studio	
• Laurea vecchio ordinamento	
• Laurea triennale	
• Laurea triennale e biennio di specializzazione	
Ulteriori titoli	
• Dottorato di ricerca (p. 5 per titolo)	Dottorato ____ Dottorato ____
• Corso di specializzazione o altra laurea (p. 3 per titolo)	Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Corso di perfezionamento (p. 1 per ogni corso)	Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Abilitazione all'insegnamento e/o alle Professione (p. 1 per ogni abilitazione)	Abilitazione ____ Abilitazione ____
Attività professionale	
• Esperienza di docenza specifica in istituti di I o II grado(p. 1 per ogni anno – max. 9)	Anni_____

• Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (p. 1,5 per ogni anno)	1. 2. 3. 4.
• Collaborazione a progetti di ricerca promossi dalle Università o Associazioni professionali o del mondo delle professioni o imprese con un contratto non inferiore a 6 mesi (p. 3 per ogni titolo)	1. 2. 3.
• Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza didattica e di conduzione di laboratori attinenti al modulo da realizzare (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza di docenza in corsi P.O.N. di argomento affine della scuola secondaria (p. 1,5 per ogni corso)	1. 2. 3. 4.
Titoli didattici culturali	
• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 30 ore (p. 2 per ogni titolo)	1. 2. 3. 4. 5.
• Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (p. 1 per ogni pubblicazione)	1. 2. 3.
Competenze informatiche (max. p. 5) • Conseguimento ECDL	☐ core ☐ advanced ☐ specialised o superiore
• Partecipazione documentata a corsi di informatica della durata di almeno 20 ore	1. 2. 3.

Il/ La sottoscritto/a dichiara espressamente di avere ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (e successive modifiche e integrazioni) e autorizza al trattamento dei dati personali
Allega alla presente:

1. *Curriculum Vitae* in formato europeo, firmato e completo delle informazioni richieste, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
2. Copia del Documento di identità valido.

Data _____

Firma

_____

Allegato 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER I MODULI DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006

Al Dirigente Scolastico
della SS1G "Amedeo d'Aosta - Bari

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a_____il _____ Codice fiscale_____ e
residente a _____ prov. _____ in Via _____ n. _____ tel.
_____cellulare_____ e-mail_____
docente a tempo indeterminato di _____ presso questo Istituto

dichiara

la propria disponibilità a svolgere il ruolo di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** per le attività previste dal **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA - CODICE CUP D94F19000000006**.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000:

-di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;

-di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;

-di essere disponibile a svolgere l'incarico così come indicato nell'Avviso e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico;

-di aver preso visione del **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-526 COMPETENZE...PASSEPARTOUT PER LA VITA**;

-di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve;

-di avere preso visione dei criteri di selezione;

-di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vita e allegato;

Dichiara, inoltre, di avere le competenze necessarie per la compilazione delle sezioni interessate nella piattaforma e di conoscere le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dichiara il possesso dei seguenti titoli valutabili:

TITOLI VALUTABILI	**Titolo di cui si chiede la valutazione (specificare il titolo e la data e la sua posizione – sezione/pagina – nel curriculum in formato europeo allegato alla domanda e contestualmente evidenziare nel Curriculum il titolo corrispondente)**
Titoli di studio	
• Laurea vecchio ordinamento	
• Laurea triennale	
• Laurea triennale e biennio di specializzazione	
Ulteriori titoli	
• Dottorato di ricerca (p. 5 per titolo)	Dottorato ____ Dottorato ____
• Corso di specializzazione o altra laurea (p. 3 per titolo)	Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Corso di perfezionamento (p. 1 per ogni corso)	Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____ Corso ____
• Abilitazione all'insegnamento e/o alle Professione (p. 1 per ogni abilitazione)	Abilitazione ____ Abilitazione ____
Attività professionale	
• Esperienza di docenza specifica in istituti di I o II grado(p. 1 per ogni anno – max. 9)	Anni_____

• Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (p. 1,5 per ogni anno)	1. 2. 3. 4.
• Collaborazione a progetti di ricerca promossi dalle Università o Associazioni professionali o del mondo delle professioni o imprese con un contratto non inferiore a 6 mesi (p. 3 per ogni titolo)	1. 2. 3.
• Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza didattica e di conduzione di laboratori attinenti al modulo da realizzare (p. 1 per ogni anno)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
• Esperienza di docenza in corsi P.O.N. di argomento affine della scuola secondaria (p. 1,5 per ogni corso)	1. 2. 3. 4.
Titoli didattici culturali	
• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 30 ore (p. 2 per ogni titolo)	1. 2. 3. 4. 5.
• Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (p. 1 per ogni pubblicazione)	1. 2. 3.
Competenze informatiche (max. p. 5) • Conseguimento ECDL	☐ core ☐ advanced ☐ specialised o superiore
• Partecipazione documentata a corsi di informatica della durata di almeno 20 ore	1. 2. 3.

Il/ La sottoscritto/a dichiara espressamente di avere ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (e successive modifiche e integrazioni) e autorizza al trattamento dei dati personali

Allega alla presente:

1. *Curriculum Vitae* in formato europeo, firmato e completo delle informazioni richieste, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
2. Copia del Documento di identità valido.

Data _____

Firma

_____