



Bari, 1 febbraio 2021

Prot. n. 348/C06

Comunicazione n. 50

*Ai Docenti
Al personale ATA*

OGGETTO: Calendario degli scrutini- I quadrimestre – Rettifica OdG

Sono convocati i Consigli di Classe, nella sola componente docente, in modalità videoconferenza sulla piattaforma G Suite for Education, secondo il calendario di seguito riportato, per procedere alle operazioni di scrutinio del I Quadrimestre.

	TURNO 1		TURNO 2	
Martedì 16 FEBBRAIO 2021	15.00-15.45	1B	17.15-18.00	1A
	15.45-16.30	2B	18.00-18.45	2A
	16.30-17.15	3B	18.45-19.30	3A
Mercoledì 17 FEBBRAIO 2021	15.00-15.45	1H	17.15-18.00	1E
	15.45-16.30	2H	18.00-18.45	2E
	16.30-17.15	3H	18.45-19.30	3E
Giovedì 18 FEBBRAIO 2021	15.00-15.45	1G	17.15-18.00	1C
	15.45-16.30	2G	18.00-18.45	2C
	16.30-17.15	3G	18.45-19.30	3C
Venerdì 19 FEBBRAIO 2021	15.00-15.45	1F	17.15-18.00	1D
	15.45-16.30	2F	18.00-18.45	2D
	16.30-17.15	3F	18.45-19.30	3D

All’Ordine del Giorno:

1. Operazioni di scrutinio del I Quadrimestre;
2. Verifica delle attività relative ai Piani di Apprendimento Individualizzati assegnati per l’a.s. 2019/20 e verbalizzazione del recupero;
1. Individuazione e segnalazione delle tipologie di sostegno e recupero per gli alunni con insufficienze: nuove individuazioni, oppure prosecuzione delle attività relative ai PAI a.s. 2019/20.

N.B. I Docenti avranno cura di registrare tutte le valutazioni, i dati relativi alle assenze e i voti proposti per lo scrutinio sul Registro Elettronico non oltre i due giorni precedenti alla data fissata per la convocazione di ciascuna classe.

Si coglie l’occasione per ricordare che il 1 febbraio 2021 è data di inizio del II quadrimestre.

Il Docente Coordinatore di ogni Consiglio di classe convocherà la riunione in modalità videoconferenza sulla piattaforma *GSuite for Education*, quindici minuti prima dell’orario ufficiale indicato nelle Comunicazioni, inviando il link esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica nomecognome@scuoladaostabari.it di tutti i Docenti del Consiglio di classe e del Dirigente Scolastico (irmadambrosio@scuoladaostabari.it). Detto link non va pubblicato nella *GSuite* su *Calendar*. Il link non può essere sostituito dal *nickname* della riunione (es. *consiglio 1A*).

Presiederà la riunione il Dirigente Scolastico. Ne curerà la verbalizzazione il Docente Coordinatore del Consiglio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
prof.ssa Irma D’Ambrosio
Firma autografa omessa ai sensi
dell’art. 3 del Dlgs 39/1993