



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAMM244008 – C.F. 93249330726
E-mail: bamm244008@istruzione.it - PEC: bamm244008@pec.istruzione.it
Tel. 0805534146 – Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Ai Docenti di Italiano, Matematica e Inglese

Agli alunni

Ai Genitori

COMUNICAZIONE N.216

OGGETTO: prove comuni finali

Come da delibera del Collegio dei docenti, prima della chiusura del secondo quadrimestre, tutte le classi svolgeranno prove di Italiano, Matematica e Inglese. Il calendario concordato è il seguente:

Venerdì 6 maggio 2022	Ore 11.00-12.00	Prova di Inglese
Venerdì 13 maggio 2022	Ore 9.00 – 10.00	Prova di Italiano
Venerdì 20 maggio 2022	Ore 9.00 – 10.00	Prova di Matematica

- Il tempo concesso per lo svolgimento di ciascuna prova è 60 minuti; la ricreazione si svolgerà al termine della prova;
- Le prove sono strutturate su un numero di quesiti pari al massimo a 10;
- Il punteggio massimo che si ottiene nel caso in cui la prova sia del tutto corretta è 20;
- Per ogni quesito è stato definito il punteggio massimo attribuibile, senza frazioni di voto, tenendo conto della difficoltà del quesito stesso;
- Le prove sono organizzate in modo che l'ordine delle risposte date nei singoli quesiti sia randomizzato;
- Per gli alunni che usufruiscono di un piano didattico personalizzato, ci si atterrà alle indicazioni contenute nel PDP (strumenti compensativi, tempi aggiuntivi, ecc.);
- Per gli alunni diversamente abili, si stabilirà con l'insegnante di sostegno l'opportunità di esonerare l'alunno dalle prove o di creare una prova personalizzata;
- E' preferibile che durante la somministrazione della prova non sia presente il docente titolare della materia.



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAMM244008 – C.F. 93249330726
E-mail: bamm244008@istruzione.it - PEC: bamm244008@pec.istruzione.it
Tel. 0805534146 – Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Il docente somministratore

- preleva al mattino dalla vicepresidenza le buste contenenti le prove e si reca nella classe, secondo il proprio orario di lezione;
- apre il plico delle prove e distribuisce agli alunni i fogli, a file alterne (all'interno delle buste le prove sono già suddivise per file);
- annota sul registro di classe : “ Svolgimento prove comuni”;
- al termine della prova ripone nella busta le prove degli alunni avendo cura di consegnarle, al termine della giornata, in vicepresidenza negli appositi cartoni.

Si ricorda che le prove comuni sono **oggetto di regolare valutazione**. Si raccomanda pertanto ai docenti somministratori di vigilare affinché le prove risultino personali e autentiche. Gli alunni che, per ragioni legate al contagio da Covid-19, risultino in DID non effettueranno le prove comuni e pertanto non si collegheranno durante gli orari destinati all'espletamento della prova. Parimenti, gli alunni assenti non recupereranno la prova in altra data.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. Immacolata Abbatantuono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs.n.39/1993