



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con
FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261

CUP D94C22000230001

Agli Atti

All’Albo dell’Istituto

Al sito web d’Istituto

OGGETTO: Determina a contrarre per attività relative al progetto “Competenze per la vita” 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FdR – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.0034815 del 02-08-2017 recante: FSE- PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020- Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’avviso MI.AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 “ Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** il Piano n. 1080479 con cui è stata inoltrata la candidatura;
- VISTA** la nota MI prot. n. AOOGABMI/53485 del 21/06/2022 avente per oggetto la pubblicazione delle graduatorie delle proposte progettuali e l’autorizzazione dei progetti sull’ Avviso indicato in oggetto;
- VISTA** la lettera MI prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2021 con cui viene autorizzato il progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 “Competenze per la vita”;
- VISTA la delibera n. 72B del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 di adesione all’avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 “ Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



- VISTA** la Delibera n.39B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di adesione all'avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, sottoazione 10.2.2A- "Competenze per la vita";
- VISTA** la Delibera n.41B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di acquisizione in bilancio dei fondi relativi al progetto su avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";
- VISTA** la delibera n. 13 del Collegio dei Docenti del 05/09/2022 di avvio del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";
- VISTO** l'art. 19 comma 3 del CCNL Area V dell' 11/4/2006;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto di cui in oggetto è necessario effettuare attività di direzione e coordinamento;
- VISTA** la Delibera n.40B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di incarico di direzione e coordinamento al dirigente scolastico delle attività in adesione all'avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";
- VISTO** il Decreto del dirigente scolastico prot. n. 2822/A1 del 29/08/2022 di assunzione al Programma Annuale 2022 di euro 25.410, 00 da Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";
- PRESO ATTO** che la Scuola Secondaria di Primo Grado "Amedeo d'Aosta" di Bari è stata soppressa a far data dal 01/09/2022 e che, dalla stessa data si è costituito l'I.C. "Amedeo d'Aosta";
- VISTA** la Determina del Dirigente scolastico prot. n. 574 del 18/10/2022, di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento relativo al progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita" su avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 ;
- VISTA** la comunicazione per la richiesta di autorizzazione al suddetto incarico inoltrata tramite piattaforma dedicata all'USR per la Puglia in data 18/10/2022 e assunta a protocollo con n. 578 del 18/10/2022;
- VISTA** l'autorizzazione massiva prot. n. 38080 del 06/09/2022, concessa dall'USR per la Puglia ai dirigenti scolastici che abbiano presentato istanza o intendano presentarla per l'espletamento dell'incarico aggiuntivo relativo all'avviso in oggetto per attività di direzione e coordinamento, da esperirsi nell'anno scolastico 2022/2023 (ovvero fino al 31 agosto 2023);
- VISTA** la Delibera n. 13 del Collegio dei docenti del 05/09/2022 di avvio delle attività formative relative al progetto: progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita"
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione alunni ed il supporto gestionale;
- CONSIDERATO** che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul MePA di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recante "Linee guida n. 3";



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

È indetta la procedura per il reclutamento di tutor (docenti interni), del personale "esperto" e delle figure a supporto della gestione del progetto (ATA, docente) per la formazione di alunni per la realizzazione del progetto "Competenze per la vita".

Art.3

Per il reclutamento di tutor d'aula, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, la selezione avverrà tramite un avviso interno, da pubblicare sul sito web dell'Istituto, seguendo i criteri per l'individuazione dei tutor deliberati dal Consiglio di Istituto su proposta del Collegio dei Docenti.

Il RUP procederà, pertanto, a raccogliere le disponibilità dei docenti interni, a valutarne i curricula e ad affidare gli incarichi secondo la graduatoria.

Art.4

Per il reclutamento di esperti, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, la selezione avverrà seguendo una procedura ad evidenza pubblica con comparazione di titoli e l'elaborazione di due distinte graduatorie: la prima per le candidature dei docenti interni, la seconda, elaborata solo per i moduli risultati non coperti da docenti interni. Pertanto:

1. sarà verificata preliminarmente la sussistenza di personale interno con professionalità rispondenti a quelle richieste tramite avviso pubblicato sul sito web dell'Istituto, seguendo i criteri per l'individuazione degli esperti deliberati dal Consiglio di Istituto su proposta del Collegio dei Docenti, articolati per ciascun modulo progettuale ed adattati alle specifiche richieste dei moduli stessi;
2. qualora non siano presenti o disponibili, fra i docenti interni, professionalità rispondenti a quelle richieste, saranno valutate le candidature del personale esterno con il quale saranno stipulati contratti di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile ed ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Sarà data precedenza a candidati dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, in caso di parità di punteggio, al candidato più giovane.

Nel caso in cui l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 5

Per il reclutamento di un docente con il ruolo di referente per la valutazione e di un assistente amministrativo responsabile dell'immissione dei dati, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, la selezione avverrà tramite un avviso interno, da pubblicare sul sito web dell'Istituto, seguendo i criteri per l'individuazione di referenti a supporto della gestione dei progetti FSE-PON.

Il RUP procederà, pertanto, a raccogliere le disponibilità dei docenti interni e degli assistenti amministrativi, a valutarne i curricula e ad affidare gli incarichi secondo la graduatoria.



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Per il reclutamento dei collaboratori scolastici, il RUP procederà a raccogliere le disponibilità e ad affidare gli incarichi garantendo la turnazione.

Art.6

I tutor interni saranno remunerati con 30,00 (trenta/00) euro all'ora, omnicomprensivi. L'importo totale di spesa per i tutor è di €. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) per le trenta ore di attività di formazione alunni per ciascun modulo da svolgere nei 5 moduli, per un totale di 150 ore.

Gli esperti saranno remunerati con 70,00 (settanta/00) euro all'ora, omnicomprensivi. L'importo totale di spesa per gli esperti è di €. 10.500,00 (diecimilacinquecento/00) per le trenta ore di attività di formazione alunni per ciascun modulo da svolgere nei 5 moduli, per un totale di 150 ore.

Per il referente per la valutazione la remunerazione avverrà, ai sensi dell'art. 45 c. 1 del D. Lgs n.165/2001, seguendo quanto definito nel CCNL per il comparto scuola 2006/ 2009, in relazione alle ore effettivamente svolte.

Il compenso orario per il personale interno con incarichi di supporto alla gestione è quello definito dal CCNL comparto scuola attualmente vigente: euro 23,23 (lordo Stato) per il docente, euro 19,24 (lordo Stato) per l'assistente amministrativo, euro 16,59 (lordo Stato) per i collaboratori scolastici.

Il numero di ore di impegno calcolato è:

- Referente per la valutazione massimo ore 15 (quindici).
- Assistente amministrativo responsabile dell'immissione dei dati n. unità 2, massimo ore 25 (venticinque) per ciascuna unità. Totale 50 ore.
- Collaboratori scolastici n. unità 4, massimo ore 20 (venti) per ciascuna unità. Massimo ore 80 (ottanta).

Le attività richieste dovranno essere realizzate rispettando il calendario definito dall'I.C. "Amedeo d'Aosta".

Art. 7

Risultano, inoltre, necessarie, ai fini della gestione del progetto, le attività di direzione e coordinamento, che saranno svolte dal Dirigente scolastico, e quelle di direzione amministrativa che saranno svolte dal DSGA. Il compenso orario per il DSGA è quello definito dal CCNL comparto scuola attualmente vigente: euro 24,55 (lordo Stato).

Il compenso orario per il Dirigente scolastico è quello stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 2009 .

Il numero di ore di impegno calcolato è:

- per il DSGA massimo ore 100 (cento)
- per il Dirigente scolastico massimo ore 150 (centocinquanta).

Art. 8

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga, per qualche modulo e/o per qualche ruolo una sola candidatura, purché giudicata coerente con le richieste. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente avviare una nuova procedura, nel caso in cui non vi siano candidature ritenute idonee al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

Art. 9

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la prof.ssa Immacolata Abbatantuono, Dirigente Scolastico dell'I.C. "Amedeo d'Aosta".



AMEDEO **d'****A**OSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Art. 10

Il DSGA assicura la copertura contabile.

Art.11

Al fine di garantire pubblicità alle procedure di affidamento, degli esiti sarà posto avviso all'Albo pretorio dell'Istituto scolastico.

Il dirigente scolastico
Immacolata Abbatantuono
Firmato digitalmente