



A AMEDEO **d'** **A** AOSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con
FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261

CUP D94C22000230001

Agli Atti

**All'Albo dell'Istituto
Alla sezione Amministrazione Trasparente**

Al sito web d'Istituto

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure a supporto - un Referente per la valutazione e due assistenti amministrativi per la gestione delle attività relative al progetto "Competenze per la vita" 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FdR – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota MIUR.AOOGGEFID.0034815 del 02-08-2017 recante: FSE- PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020- Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'avviso MI.AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** il Piano n. 1080479 con cui è stata inoltrata la candidatura;
- VISTA** la nota MI prot. n. AOOGABMI/53485 del 21/06/2022 avente per oggetto la pubblicazione delle graduatorie delle proposte progettuali e l'autorizzazione dei progetti sull' Avviso indicato in oggetto;
- VISTA** la lettera MI prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2021 con cui viene autorizzato il progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";
- VISTA** la delibera n. 72B del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 di adesione all'avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze



AMEDEO **d'****A**OSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuolaadostabari.edu.it/>



delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la Delibera n.39B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di adesione all'avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, sottoazione 10.2.2A- "Competenze per la vita";

VISTA la Delibera n.41B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di acquisizione in bilancio dei fondi relativi al progetto su avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";

VISTA la delibera n. 13 del Collegio dei Docenti del 05/09/2022 di avvio del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";

VISTO l'art. 19 comma 3 del CCNL Area V dell' 11/4/2006;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di cui in oggetto è necessario effettuare attività di direzione e coordinamento;

VISTA la Delibera n.40B del Consiglio di Istituto del 29/06/2022 di incarico di direzione e coordinamento al dirigente scolastico delle attività in adesione all'avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 " Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";

VISTO il Decreto del dirigente scolastico prot. n. 2822/A1 del 29/08/2022 di assunzione al Programma Annuale 2022 di euro 25.410, 00 da Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";

PRESO ATTO che la Scuola Secondaria di Primo Grado "Amedeo d'Aosta" di Bari è stata soppressa a far data dal 01/09/2022 e che, dalla stessa data si è costituito l'I.C. "Amedeo d'Aosta";

VISTA la Determina del Dirigente scolastico prot. n. 574 del 18/10/2022, di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento relativo al progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita" su avviso m. pi. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 ;

VISTA la comunicazione per la richiesta di autorizzazione al suddetto incarico inoltrata tramite piattaforma dedicata all'USR per la Puglia in data 18/10/2022 e assunta a protocollo con n. 578 del 18/10/2022;

VISTA l'autorizzazione massiva prot. n. 38080 del 06/09/2022, concessa dall'USR per la Puglia ai dirigenti scolastici che abbiano presentato istanza o intendano presentarla per l'espletamento dell'incarico aggiuntivo relativo all'avviso in oggetto per attività di direzione e coordinamento, da esperirsi nell'anno scolastico 2022/2023 (ovvero fino al 31 agosto 2023);

VISTA la Delibera n. 13 del Collegio dei docenti del 05/09/2022 di avvio delle attività formative relative al progetto: progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita"

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione alunni ed il supporto gestionale;

CONSIDERATO che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul MePA di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);



A AMEDEO **d'** **A** AOSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recante "Linee guida n. 3";

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la Determina a contrarre prot. n.659 del 24/10/2022 per la selezione di personale per attività relative alla realizzazione del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita";

DECRETA

È emanato il presente avviso interno per il reclutamento, per titoli comparativi, di figure a supporto - un Referente per la valutazione e due assistenti amministrativi per la gestione delle attività relative al progetto cod. 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 "Competenze per la vita" indirizzate agli alunni di Scuola Secondaria di I grado.

MODULI

Il progetto è strutturato nei seguenti moduli:

n.	Titolo	Tipo Modulo	n. ore
1	Informatici consapevoli	Competenza digitale	30
2	Best English	Competenza multilinguistica	30
3	In scena	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	30
4	Robot e non solo	Competenza digitale	30
5	Matematicando	Competenze in STEM	30

Le attività di formazione saranno articolate secondo il calendario definito dall'I.C. "Amedeo d'Aosta", cui tutto il personale dovrà attenersi, si svolgeranno presso lo stesso Istituto, nel pomeriggio o al mattino del sabato.

Le attività cominceranno e termineranno al più presto.

1. PROFILO RICHiesto

I candidati si impegnano a conoscere tutte le richieste previste dall'Autorità di Gestione in relazione ai compiti ed alle funzioni richieste per il **Referente per la valutazione e per l'assistente amministrativo** e ad ottemperare ad esse. In via indicativa, ma non esaustiva, si riportano, per ciascuna figura, i principali compiti che si chiede di svolgere:

2.1.REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente del controllo della completezza e dell'integrità dei dati avrà il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri di condivisione ed organizzazione delle attività formative secondo le modalità stabilite dalla dirigente scolastica;
- monitorare l'intero progetto;
- mantenere il contatto con i esperti, tutor e docenti delle classi degli alunni inseriti nel progetto;
- farsi carico di sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;



A AMEDEO **d'** **A** AOSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e tutte le risorse umane coinvolte per garantire una corretta attuazione del Piano;
- coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola (raccolta dei risultati delle verifiche delle competenze in ingresso prima dell'avvio degli interventi, inserimento nel Sistema Informativo dei dati sui livelli iniziali degli alunni, raccolta dei risultati delle verifiche delle competenze in uscita, inserimento in piattaforma dei dati richiesti su risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità, trasferimento dei risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni degli alunni partecipanti, inserimento online delle votazioni nelle principali materie curriculari pre e post intervento, delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita, somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa);
- costituire un punto di collegamento tra l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- monitorare le azioni di pubblicità e informazione;
- partecipare ad un evento conclusivo di presentazione alla cittadinanza delle attività e dei principi veicolati con il progetto.

2.2. ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

L'Assistente amministrativo avrà il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri di condivisione ed organizzazione delle attività formative secondo le modalità stabilite dalla Dirigente Scolastica;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Referente della valutazione per garantire una corretta attuazione del Piano;
- Collaborare con il DSGA per la gestione amministrativo contabile del progetto;
- Occuparsi delle azioni di informazione e pubblicità

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti non consente l'erogazione del compenso e determina il recesso dal contratto.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri da utilizzare per la selezione del personale sono quelli definiti dal Consiglio di Istituto con il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali deliberato in data 12/10/2021 con delibera n.44 .

Pertanto, le candidature, pervenute entro i termini indicati al successivo punto 6, saranno valutate come di seguito indicato:

1. personale docente:

TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	3 + 1 per la lode (max 4)	
Corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca, master	1 per ogni titolo (max 3)	
Esperienza come valutatore/facilitatore in progetti europei e/o finanziati con fondi esterni alla scuola	5 per ogni esperienza(max 20)	
Competenze informatiche certificate	2	
Esperienza come formatore di docenti	3 per ogni esperienza(max 6)	
Esperienze interne di gestione delle risorse umane in Progetti europei e/o finanziati con fondi esterni alla scuola	2 per ogni esperienza(max 10)	
Esperienze esterne di gestione delle risorse umane in Progetti europei e/o finanziati con fondi esterni alla scuola	2 per ogni esperienza(max 10)	
TOTALE	55	



AMEDEO d'**A**OSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



2. personale amministrativo

TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Esperienza in progetti europei e/o finanziati con fondi esterni alla scuola	3 per ogni esperienza (max 21)	
Competenze informatiche avanzate certificate	2	
Specifiche capacità, attitudini professionali e competenze in relazione al progetto da realizzare	7	
TOTALE	30	

3. COMPENSO

Il compenso orario è quello definito dal CCNL comparto scuola attualmente vigente: per il personale interno con incarichi di supporto alla gestione euro 17,50 (lordo Stato) per il docente, euro 14,50 (lordo Stato) per l'assistente amministrativo.

Il numero di ore di impegno indicativamente calcolato è:

- Referente per la valutazione massimo ore 15 (quindici).
- Assistente amministrativo n. unità 2, massimo ore 25 (venticinque) per ciascuna unità. Totale ore 50 (cinquanta).

4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da un'apposita Commissione. Con decreto successivo al termine fissato per la presentazione dell'istanza, sarà attribuito il punteggio globale sommando il punteggio attribuito ai titoli dichiarati dai candidati secondo la tabella indicata al punto 2 del presente avviso di reclutamento. Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto da ciascun candidato dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente avviso. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più stabile nella scuola.

5. TERMINE RICEZIONE DOMANDE

Gli interessati a produrre candidatura devono inviare:

- 1) allegato 1 "Trasmissione candidatura", debitamente sottoscritto;
- 2) CV in formato europeo, debitamente sottoscritto;

indirizzando al Dirigente Scolastico Immacolata Abbatantuono e facendo pervenire entro, e non oltre, le ore 9,00 del 11.11.2022 secondo una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo baic8ac00t@pec.istruzione.it;
- consegna a mano presso la segreteria dell'I.C. "Amedeo d'Aosta", Bari, via Oberdan n.8;
- raccomandata all'indirizzo I.C. "Amedeo d'Aosta", Bari, via Oberdan n.8.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. Non farà fede la data dell'inoltro postale, ma soltanto quella di arrivo presso codesto Istituto. L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo di consegna o errore di recapito. Nell'istanza, ovvero nell'oggetto della mail pec, deve essere riportata la dicitura SELEZIONE DI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE / ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – Progetto "Competenze per la vita".



AMEDEO **d'****A**OSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



6. RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- il mancato adempimento dei compiti riportati al punto 2;
- la mendacità delle dichiarazioni utili alla attribuzione del punteggio al punto 3;
- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

7. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Con l'invio della candidatura i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore, Immacolata Abbatantuono.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Immacolata Abbatantuono, Dirigente Scolastico dell'I.C. "Amedeo d'Aosta". Il dirigente scolastico affida al DSGA di questo Istituto, nella persona del sig. Marco Ruggiero, gli adempimenti di tipo istruttorio ed esecutivo, secondo quanto dispone il DM n.129/2018.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line del sito internet della S.S. I grado "Amedeo d'Aosta":
<http://www.scuoladaostabari.edu.it>.

La graduatoria successiva avrà valore di notifica per gli interessati.

Il dirigente scolastico
Immacolata Abbatantuono
Firmato digitalmente



A AMEDEO **d'** **A** AOSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



Allegato n 1

Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con
FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-261 CUP D94C22000230001

OGGETTO: OGGETTO: trasmissione candidatura e dichiarazione prodotta ai sensi del DPR 445/2000 al fine della partecipazione al reclutamento di **Referente per la valutazione /Assistente amministrativo** (barrare le voci che non interessano)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____ residente a _____

Prov. _____ in via/piazza _____ n. _____

CODICE FISCALE _____ peo o pec _____

telefono cellulare _____

con la presente si candida per assolvere le funzioni di Referente per la valutazione/Assistente amministrativo (*barrare le voci che non interessano*) per il progetto “**Competenze per la vita**”,

Al fine della partecipazione al reclutamento **consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

di:

- essere in possesso di adeguate competenze, anche non formali o informali, di tipo informatico nell’utilizzo di internet, della posta elettronica e dei principali strumenti di office-automation;
- di avere preso visione e di accettare quanto riportato al punto 1 (profilo richiesto) ed al punto 6 (rescissione del contratto) dell’Avviso.

Alla presente allega il C.V. in formato europeo, firmato.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del DGPR UE 2016/679 (codice in materia di protezione di dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. A tale trattamento espressamente autorizza.

Data

Firma leggibile del dichiarante



AMEDEO **d'****A**OSTA
ISTITUTO COMPRENSIVO

70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>



N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **verrà denunciato all'autorità giudiziaria.**