



70126 - BARI Via Oberdan, 8
Cod. Mecc. BAIC8AC00T - C.F. 93531270721
E-mail: BAIC8AC00T@istruzione.it - PEC: BAIC8AC00T@pec.istruzione.it
Tel. 080 5534146 - Fax 0808654716
website: <https://www.scuoladaostabari.edu.it/>

Bari, fa fede la data di protocollo

All'Albo d'Istituto

Oggetto: Dispositivo di regolamentazione delle modalità e dei termini di presentazione delle domande di messa a disposizione (MAD) fuori graduatoria per supplenze brevi personale docente e ATA – a.s. 2023/24.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.M. n. 131/2007 “Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale ATA”;

VISTO il DPR 275/99 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Vista l'O.M. n. 112 del 06.05.2022 “Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'art. 4 commi 6 – bis e 6 ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo che contiene le regole per le supplenze ai docenti in vigore per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024”;

CONSIDERATA la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipula di contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile fuori graduatoria;

CONSIDERATO l'alto numero di domande che quotidianamente pervengono a questo Istituto, a volte prive di elementi essenziali per la valutazione o elaborate in modo da renderne difficile o impossibile la gestione;

CONSIDERATA l'esigenza di evitare l'appesantimento dell'attività amministrativa;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD e di consentire agli Uffici preposti un regolare funzionamento;

DISPONE

- 1) L'INVIO DELLE MAD, valide per le supplenze dell'A.S. 2023/24, dovrà avvenire a partire dal 23/08/2023 al 23/10/2023, esclusivamente via e-mail, ad uno degli indirizzi indicati nell'intestazione della presente;
- 2) I candidati ad incarichi per docenti/personale Ata, nella domanda dovranno indicare i dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) e di contatto dell'aspirante, le classi di concorso\tipi di posto di interesse, allegare la scansione di un valido documento di identità e il Curriculum vitae.
- 3) A partire dalla data di pubblicazione della presente disposizione, NON saranno accettate istanze pervenute in altra forma (consegna a mezzo posta ordinaria o a mano).
- 3) Le domande pervenute prima dell'applicazione del presente Atto non saranno prese in carico.

L'Istituto si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti.

Per i posti di sostegno, le messe a disposizione dei docenti in possesso di titolo di specializzazione, conseguito anche dopo l'invio della domanda di MAD, avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono sprovvisti.

NON SARANNO ACCETTATE MAD PERVENUTE FUORI DAI TERMINI SOPRA STABILITI, PRIVE DELLE INDICAZIONI RICHIESTE, INCOMPLETE O NON LEGGIBILI, PRIVE DI DATA E DI FIRMA DELL'ASPIRANTE O CHE NON RISPETTINO LE INDICAZIONI MINISTERIALI.

La Dirigente scolastica
Immacolata Abbatantuono
Firmato digitalmente